

2. INSTALAÇÕES E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

2.1. ÁREAS LOCÁVEIS

1º Piso

Salas mezanino – Júpiter, Vênus, Marte, Mercúrio e Terra e Foyer (1º andar)

Pé Direito: 2,60 m

2º Piso

Complexo Via Láctea e Foyer (2º andar)

Pé Direito (Salas): 6,00 m

Pé Direito (Foyer): 4,00 m

Palco: 24m largura (boca) x 7,50 profundidade x 1,20 altura .

Altura do palco até o teto: 5,50 m

Prolongamento de Palco: 15m largura x 3,40 profundidade x 1,20 altura

O local permite carga de até 300Kg por m².

2.3. SANITÁRIOS:

1º Piso:

01 Feminino, com 08 cabines, sendo 01 deficiente físico

01 Masculino, com 08 cabines, sendo 01 para deficiente físico e mictórios

2º Piso:

02 Femininos, cada 01 contendo 08 cabines, sendo 01 deficiente físico

02 Masculinos, cada 01 contendo 08 cabines, sendo 01 para deficiente físico e mictórios

2.4. MOBILIÁRIOS DISPONÍVEIS

O MCC somente fornecerá mesas e cadeiras para a área do evento, nas formatações, de acordo com a disponibilidade de quantidades.

Mesas redondas: 1,60 de diâmetro, capacidade para 10 lugares.

Cadeiras: Giroflex, cor caramelo.

Mesas retangulares / Pranchões: 2,00 metros x 0,50 cm, capacidade para 03 lugares.

Tribuna de fórmica na cor preta, com bancada de apoio e lâmpada.

Toalhas (sob consulta)

2.5. ESTACIONAMENTO

Disponibilidade: 752 vagas demarcadas e descobertas

Acesso : Av. Gen. Francisco Glicério, nº 200

Não dispomos de serviço de manobristas

Valor período ou pacote: Verificar valor vigente

O estacionamento é administrado pelo MCC, responsável pela operação, regulamentação e seguro do mesmo.

Reserva de vagas durante os eventos: Mediante consulta /autorização prévia MCC, ficando o controle das vagas disponibilizadas sob responsabilidade do **Cessionário**.

Acesso de Veículos: Durante todo o período de montagem, realização e desmontagem do Evento, o nosso estacionamento estará funcionando normalmente. Prestadores de Serviços não serão isentos do pagamento.

O MCC reserva-se o direito de restringir o acesso de veículos sempre que necessário.

2.6. ELEVADORES, ESCADARIAS E ESCADAS ROLANTES

02 elevadores sociais que servem ao 1º e 2º piso, com capacidade máxima para 20 pessoas cada.

01 elevador para carga e descarga (monta-carga) que serve ao 2º piso, com capacidade máxima para 1.600 Kg.

02 escadas rolantes e 01 escadaria central, que servem direto ao 2º piso.

3.3.1. ACESSO DE PARTICIPANTES E CONVIDADOS

O acesso do público se dará pela recepção principal, localizada a Av. Gen. Francisco Glicério, nº 200.

4. MONTAGEM DE STANDS

É permitido a montagem de stands com estrutura básica, desde que observado as especificações e itens constantes neste Manual. As áreas para montagem de stands são previamente definidas pelo MCC.

5. SERVIÇOS

5.1. ALIMENTOS E BEBIDAS

O serviço de Alimentos e Bebidas é de exclusividade do MCC e engloba coffee-break, welcome coffee, café da manhã, brunch, serviço de sala Vip e stands, kit lanche, coquetel, almoço e jantar.

Os cardápios serão apresentados, de acordo com o perfil do evento e seguindo os padrões do MCC.

No serviço de banquete (almoço ou jantar), as mesas serão dispostas com acomodações para 10 pessoas, podendo essa disposição ser alterada de acordo com o tipo de serviço escolhido (franco americano, empratado, à francesa, a inglesa).

5.2. LIMPEZA

Toda a limpeza das salas e acessos comuns, durante a montagem, realização e desmontagem do evento, incluindo-se os banheiros da área cedida (com todos os materiais de higiene) será por conta do MCC.

5.6. REDE ELÉTRICA / ENERGIA ELÉTRICA

A corrente elétrica do MCC é de 380 Volts – trifásico – fase neutra 220 Volts. Em caso de utilização de qualquer aparelho de 110V, o Cessionário deverá providenciar transformadores.

O MCC dispõe de 02 (dois) geradores próprios, a serem utilizados em caso de emergência, qualquer outra utilização, somente sob consulta e devida negociação com o MCC.

5.7. REDE HIDRÁULICA

Não disponível.

5.8. TELEFONIA

O MCC possui uma central PABX, composta por ramais.

O **Cessionário** poderá efetuar a locação de ramais telefônicos através de formulário anexo. A solicitação deverá ser feita com pelo menos 72h antes do início da montagem do Evento.

5.11. HIDRANTES

Os Salões possuem hidrantes distribuídos pelas paredes limítrofes, com respectivas mangueiras.

7. CUSTOS ADICIONAIS

O **Cessionário** se comprometerá a arcar com os custos adicionais de utilização de:

Caçambas de lixo,
Consumo de energia elétrica (somente nos stands e /ou equipamentos especiais),
Instalação de ramais
Tarifação telefônica
Merchandising
Acesso Internet banda larga (Wi-Fi)
Além de quaisquer outros acordados em contrato ou em documentos assinados por ambas as partes.

Obs.: Serviços prestados exclusivamente pelo **MCC**.

11. HELIPONTO

Com estrutura para pousos e decolagens, Hangar para até 06 (seis) aeronaves, bombas para abastecimento, sala para reuniões, suítes para pilotos e infra-estrutura completa para planejamento de vôos.

12. BLACK JAW CHOPERIA E DANCETERIA BREEZY

Duas opções de espaços alternativos, que podem ser utilizados para ampliar ou complementar o evento. Informações com o Departamento Operacional.

MCC

Av. Gen. Francisco Glicério, nº 200
11065-400 - Santos - SP
Tel. (13) 3228 - 7500 Fax: (13) 3228 - 7501
site: www.mendesconventioncenter.com.br
e-mail: mcc@grupomendes.com.br